

**KOLEJ POLY-TECH MARA
BORANG PENDAFTARAN KELUAR KEDIAMAN PELAJAR (CHECK-OUT)**

A. MAKLUMAT PELAJAR

Nama :	No. K/P :
No. I/D:	No. Telefon :
Kediaman :	No. Bilik :
Program/Kursus :	Semester Pengajian :
Sebab-sebab <i>Check-Out</i> :	
<input type="checkbox"/> Cuti Semester	<input type="checkbox"/> Pindah Bilik
<input type="checkbox"/> Berhenti	<input type="checkbox"/> Tamat Pengajian
<input type="checkbox"/> Lain-lain sebab. Nyatakan : _____	

Tandatangan : _____ Tarikh : _____

B. DIISI OLEH PENYELIA ASRAMA

Serahan Kunci : Ya / Tidak

Catatan (Status bilik / kerosakan - jika ada) _____

Tarikh Check-Out : _____ Masa : _____

Tandatangan : _____ Tarikh : _____

C. KEGUNAAN PEJABAT

- Check-Out* selesai dan telah dikemaskini dalam CMS.
- Catatan/Ulasan status bilik : _____.
- Maklumat pelajar tidak lengkap, pelajar dipohon datang semula ke Pejabat Kediaman, BHEPS untuk pembetulan pada _____.

D. KERATAN JAWAPAN UNTUK PELAJAR

Nama : _____ No.K/P : _____

Kediaman : _____ No.Bilik : _____

- Check-Out* selesai dan status dikemaskini dalam CMS.
- Catatan/Ulasan status bilik : _____
- Maklumat tidak lengkap, sila datang semula ke Pejabat Kediaman, BHEPS untuk pembetulan pada _____.

Tandatangan Petugas: _____ Tarikh: _____