



**SOALAN-SOALAN LAZIM (FAQ)
PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU
SESI NOVEMBER 2021
KOLEJ POLY-TECH MARA BANGI**

PENDAFTARAN

- 1) **Saya telah memohon masuk ke Kolej Poly-Tech MARA Bangi. Apakah yang perlu saya lakukan sekiranya saya menerima tawaran tersebut?**

Terdapat empat (4) langkah mudah bagi bakal pelajar untuk melengkapkan proses pendaftaran:

- Semakan permohonan kemasukan di laman web www.kptm.edu.my > **Pelawat** > **Semakan Permohonan**. <http://application.kptm.edu.my/v2/>
- Membuat bayaran yuran pengesahan penerimaan tawaran dan yuran pendaftaran melalui atas talian (online) FPX.
- Membuat pengesahan penerimaan tawaran di laman web www.kptm.edu.my > **Pelawat** > **Semakan Permohonan** > **Pengesahan dan Bayaran Yuran Pendaftaran**. <http://application.kptm.edu.my/confirmation/>
- Membuat pengesahan mendaftar secara atas talian(online) sebelum atau pada **22 November 2021** seperti yang ditetapkan oleh KPTM (Rujuk FAQ Soalan 2). Sila pastikan emel individu yang diberi semasa permohonan kemasukan adalah aktif dan benar.

- 2) **Saya telah dimaklumkan oleh pihak kolej bahawa pendaftaran pelajar baharu dilaksanakan sepenuhnya secara online. Bagaimanakah proses pendaftaran tersebut?**

- (i) **Mendaftar masuk / melapor diri di Sistem EREGISTER (24 – 26 November 2021) akan dimaklum sekiranya diawalkan**

Langkah-langkah untuk melapor diri :

- Pelajar baharu yang telah membuat bayaran pengesahan perlu ke laman web <https://eregister.kptm.edu.my/> → **STUDENT LOGIN**
- Pelajar dikehendaki memasukkan **No. MyKAD** dan **No. Rujukan Surat Tawaran** untuk login ke dalam sistem eregister.
- Klik **GO TO ENROLMENT PAGE**.
- Pelajar **WAJIB** memasukkan '**Nickname**' serta **mengemaskini nombor telefon** dan **alamat emel peribadi**. Seterusnya klik **AGREE**. PASTIKAN no telefon dan alamat emel adalah sah dan boleh dihubungi/dicapai, makluman ID pelajar dan panduan tindakan pelajar baharu akan disalur ke emel yang diberi semasa permohonan kemasukan. Mohon buat semakan di kedua-dua emel sekiranya menukar alamat emel di eregister.
- Seterusnya, pelajar perlu **memuatnaik (upload) IC (wajib)** dan **sijil/slip SPM sebenar (wajib)**.
- Semak dan pastikan dokumen berjaya dimuatnaik dan boleh dibaca. Selesai.

Pihak pendaftaran KPTM Bangi akan menghantar emel ke pelajar baharu 'Semakan Kesahihan emel Pelajar Baharu Sesi November 2021' dan menjemput pelajar baharu masuk ke link 'telegram'. Mohon whatsapp ke 012-6773833 (Madam Goh) sekiranya masih belum terima makluman emel ini pada 24hb November 2021, khasnya mereka yang telah membuat pengesahan pada atau sebelum 22 November 2021.

(ii) Mendaftar masuk ke Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (SPMP)

Semua pelajar baharu adalah **DIWAJIBKAN** Login ke **Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (SPMP)** di pautan **SPMP** seperti di bawah pada 27 – 29 November 2021. Mendaftar masuk ke sistem SPMP dilakukan setelah pelajar menerima makluman pengaktifan **SPMP** oleh pihak kolej melalui emel peribadi pelajar.

Pautan SPMP : <http://smpbg.kptm.edu.my/portal/login.asp>
Username : No Matrik (BGN21*****)
Password : No KP (tanpa '-')

***(Catatan : No.ID pelajar akan DITERIMA oleh pelajar pada 27 – 29 November 2021 melalui emel peribadi pelajar yang diberi semasa permohonan kemasukan. Pelajar harus semak kedua-dua emel yang diberi sekiranya menukar emel peribadi di eregister)**

Pelajar dikehendaki **menukar password** bagi membuktikan pelajar telah berjaya mendaftar sebagai pelajar KPTM untuk **Sesi November 2021**. Pelajar akan memperolehi email rasmi KPTM (@student.kptm.edu.my) melalui SPMP.

Catatan:

Nombor matrik pelajar akan dimaklumkan melalui emel peribadi yang didaftarkan pada 27 – 29 November 2021. Mohon semak emel peribadi anda pada 27 – 29 November 2021.

3) Dokumen apakah yang diperlukan bagi melengkapkan proses pendaftaran?

Semua pelajar baharu perlu memuatnaik dokumen yang diperlukan (lengkap dan jelas) di SPMP kolej bermula **27 November sehingga 16 Disember 2021**, *Scan/Screenshot* dokumen yang diperlukan adalah seperti senarai berikut:

- 1) Muka Depan dan Muka belakang MyKAD Original (**wajib**)
- 2) Slip Keputusan SPM/ Sijil SPM/ Sijil yang berkaitan (**wajib**)
- 3) Slip bayaran yuran pendaftaran RM250 (**wajib**)
- 4) *Polisi pematuhan yuran (**wajib**)
- 5) *Borang Perakuan Pembiayaan (**wajib**)
- 6) Slip No akaun bank pelajar / Muka depan buku akaun bank pelajar (*Mempunyai paparan Nama, No.K/P dan nombor akaun*) (**wajib**)

*Bagi item 4-5, borang boleh didapati di **Buku Panduan Pendaftaran Pelajar Baharu (ms 17-19)**

4) Bolehkah saya mendaftar sedangkan saya tidak mengesahkan penerimaan tawaran pada tarikh yang ditetapkan seperti yang dikehendaki dalam surat tawaran.

Pendaftaran tanpa pengesahan penerimaan tawaran tertakluk kepada kekosongan dan budi bicara pihak pengurusan kolej.

5) Bolehkah saya mendaftar jika kelayakan sebenar saya tidak memenuhi syarat kemasukan?

TIDAK BOLEH. Tawaran dengan sendirinya akan terbatal sekiranya anda tidak menepati syarat kemasukan ke KPTM.

6) Dokumen Set 1 saya masih ada yang tidak lengkap dan saya belum menjalani pemeriksaan kesihatan. Bolehkah saya mendaftar sebagai pelajar?

Boleh. Tetapi anda perlu melengkapkan segala keperluan dokumen dan menyerahkan kepada pihak kolej melalui **serahan tangan (bagi yang tinggal berdekatan)** atau **melalui pos kepada:**

**SPRS, Kolej Poly-Tech Mara Bangi
Seksyen 14, Jalan Teras Jernang
Bandar Baru Bangi
43000 Kajang
Selangor**

Tarikh akhir penyerahan dokumen Set 1 ke kolej adalah selewat-lewatnya 31 Disember 2021.

Jika ada masalah dan kemusykilan untuk mengisi borang-borang dalam SET 1, boleh hubungi nombor telefon berikut:

- 012-6773833 (Mdm Goh Koy Lee)
- 013-3945900 (Pn Ernie)
- 019-9000470(Pn Adibah)

7) Bolehkah saya membuat pertukaran program atau kolej sebelum melapor diri?

Boleh. Pelajar boleh membuat rayuan di cawangan masing-masing selepas pendaftaran pelajar baharu bermula 29 November 2021 hingga 03 Disember 2021. Pertukaran ini tertakluk kepada syarat kelayakan dan kekosongan untuk program permohonan tersebut, atas kelulusan pihak KPTM Sdn Bhd.

KULIAH

1) Bilakah sesi kuliah akan bermula?

Sesi kuliah secara atas talian (online) akan bermula pada **1 Disember 2021 (Rabu)**.

2) Berapakah tempoh masa pengajian bagi mengikuti diploma di KPTM Bangi?

Tempoh pengajian bagi mengikuti program diploma di KPTM Bangi adalah selama **2 tahun 4 bulan**.

3) Bagaimanakah proses pelaksanaan kuliah secara online?

Pelaksanaan kuliah secara atas talian (online) termasuk medium pembelajaran akan dimaklumkan oleh pensyarah kursus masing-masing.

Maklumat penting untuk kuliah secara atas talian:

Email KPTM Pelajar : <http://mail.google.com>
Username : No Matrik (BGN21*****)
Password : No KP (tanpa '-')

Online Learning System (OLES)

OLES : <http://oles-bg.kptm.edu.my>
Username : No Matrik (BGN21*****)
Password : No KP (tanpa '-')

4) Bagaimanakah dengan pendaftaran kursus yang perlu saya ikuti sepanjang tempoh pengajian saya?

Bagi pelajar baharu, pendaftaran kursus akan diuruskan sepenuhnya oleh pihak akademik kolej. Bagi pelajar kanan/lama, pelajar perlu membuat pra-pendaftaran kursus.

5) Apakah keperluan lain untuk mengikuti kuliah seperti pembelian buku rujukan dan lain-lain?

Keperluan buku / modul bergantung sepenuhnya kepada pensyarah kursus. Pelajar boleh merujuk kepada pensyarah kursus masing-masing semasa sesi kuliah bermula.

6) Bagaimanakah penyaluran maklumat berkenaan jadual kuliah dan juga peraturan-peraturan akademik kolej?

Pelajar boleh mengakses jadual kuliah dan Buku Peraturan Akademik tersebut bagi tujuan rujukan dan panduan yang akan dimuatnaik di website KPTM Bangi.

Link akses ke jadual kelas: <https://ttkptmbangi.edupage.org/timetable/>

Contoh Rujukan Jadual kelas bagi Pelajar program AA101: AA1.11 atau AA1.12

Di mana:

- 2 huruf pertama ambil dari Kod Program : Program AA101/AB101/AF101/BS101
- Nombor ketiga merujuk kepada semester 1
- 2 nombor yang terakhir merujuk kepada seksyen yang dicatat di kursus daftar (nombor yang paling kerap)

Maklumat lanjut berkenaan jadual kelas akan diberi semasa taklimat akademik pada 30 November 2021.