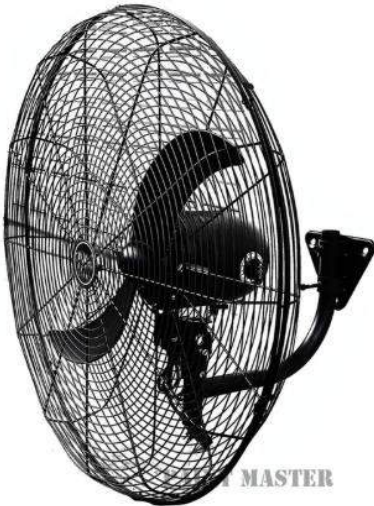


KERJA-KERJA MEMBEKAL, MEMASANG DAN MENGHANTAR PERALATAN PEJABAT DAN ALAT SOKONGAN JABATAN/UNIT DI KPTM BANGI

Harga yang ditawarkan didalam dokumen ini hendaklah mengambil kira perkara-perkara yang dijelaskan di dalam arahan kepada Pembekal/Syarikat, spesifikasi, bidang kerja dan syarat-syarat am sebutharga.

Bil	Perkara	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
1.0	KERJA-KERJA MEMBEKAL, MEMASANG DAN MENGHANTAR PERALATAN PEJABAT DAN ALAT SOKONGAN JABATAN/UNIT DI KPTM BANGI				
1.1	MITTZON Laptop table with castors, black, 66x50 cm (Kegunaan Jab. Perakaunan) Measurements i. Width: 66 cm ii. Depth: 50 cm iii. Depth, folded: 47 cm iv. Max. height: 116 cm v. Min. height: 72 cm vi. Max. load: 15 kg 	Unit	6		

Bil	Perkara	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
1.2	Foldable Wagon Trolley 12-inch 300L (Kegunaan Unit Kebajikan) 	Unit	1		
1.3	GBC Fusion A3 1100L Laminator (Kegunaan Ko-Q) 	Unit	1		
1.4	Half Height Steel Cupboard With Swinging Door (Kegunaan Unit Kebajikan) W 915 X D 457 X H 915. Warna: Light Grey 	Unit	1		

Bil	Perkara	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
1.5	26" Inches Heavy Duty Industrial Wall Fan / Kilang Kipas – sekali dengan pemasangan (Kegunaan Bhgn Kewangan) i. Heavy duty construction with 100% copper wired motor. ii. Heavy duty for long life continuous operation. iii. Wide cooling effect iv. Small electricity consumption v. Safe and reliable vi. Stable running vii. Long operation hour viii. Adjustable height position to suit various application **Specification** - Type : Wall fan - Voltage : 240V 50Hz - Power : 160W - Size : 26' Inch - 3-Speed adjustable 26" INDUSTRIAL WALL FAN    	Unit	2		

Bil	Perkara	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
1.6	Full Height Glass Sliding Door Steel Cupboard (Kegunaan Unit Kebajikan) i. 3 adjustable shelves ii. Dimension : 915 W X 457 D X 1828 H iii. Weight : 57 Kg iv. Vol : 0.17 m³ v. Colour: Light Grey 	Unit	2		
1.7	Voice Amplifier with Magnetic Wireless Lavalier Microphone: Portable Voice Amplifier for Teachers with 2 Mic, Rechargeable Bluetooth Speaker (Kegunaan Jab. Perakaunan) i. Frequency response range: 20Hz-20KHz ii. Battery life: 8-12 (inclusive) iii. Rated voltage: 3.7 iv. Radio head: capacitor v. Microphone type: lavalier microphone, integrated audio microphone vi. Origin: Shenzhen vii. Bluetooth version: 5.3 viii. Rated power: 3 Built in battery: Built in battery 	Unit	10		

Bil	Perkara	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
2.0	SYARAT AM PERBEKALAN 2.1 Barang/peralatan yang dibekalkan mestilah yang baharu (<i>brand new</i>), berkualiti, tulen (<i>genuine</i>) dan boleh digunakan tanpa sebarang kecacatan, masalah atau kerosakan. 2.2 Barang/peralatan yang rosak hendaklah diganti dalam kadar segera. 2.3 Pembekalan yang melibatkan pilihan warna, rekabentuk, tatarak dan lain-lain yang berkaitan hendaklah mendapat persetujuan dari pegawai penguasa terlebih dahulu.				
3.0	TEMPOH PENGHANTARAN DAN JAMINAN KUALITI 3.1 Penghantaran barang/peralatan ini dapat dilaksanakan dalam tempoh _____ hari dari tarikh kelulusan perolehan. 3.2 Jaminan kualiti barang/peralatan yang dihantar adalah selama _____ bulan.				
4.0	TEMPOH SAHLAKU SEBUTHARGA Semua catatan harga dalam dokumen ini hendaklah sah selama 90 hari dari tarikh tutup sebutharga.				
5.0	PEGAWAI YANG BERTANGGUNGJAWAB i. Pn. Yatin: 012-228 4884 ii. Pn. Adibah: 019-9000 470				
6.0	PEGAWAI PENGUASA KOLEJ Pengarah KPTM Bangi				

NO. SEBUTHARGA : KPTM/SH/BG/2026/UPK-016

TARIKH TUTUP : 13 FEBRUARI 2026

JAM 12.00 TGH HARI

Bil	Perkara	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
	KERJA-KERJA MEMBEKAL, MEMASANG DAN MENGHANTAR PERALATAN PEJABAT DAN ALAT SOKONGAN JABATAN/UNIT DI KPTM BANGI				
	JUMLAH HARGA TAWARAN KESELURUHAN (RM)				
	(Ringgit Malaysia : _____)				
	_____)				

NAMA SYARIKAT & COP :

TANDATANGAN :

NO. PENDAFTARAN SYARIKAT (SSM) :

NO. TIN (LHDN) :

NAMA PEGAWAI :

NO. TELEFON :

TARIKH :

*Penghantaran sebutharga dengan menggunakan letterhead syarikat beserta cop/mohor syarikat
ADALAH DIWAJIBKAN

SURAT AKUAN PEMBIDA / PETENDER

BAGI

NO. SEBUTHARGA : KPTM/SH/BG/2026/UPK-016

KERJA-KERJA MEMBEKAL, MEMASANG DAN MENGHANTAR PERALATAN PEJABAT DAN ALAT SOKONGAN JABATAN/UNIT DI KPTM BANGI

Saya, _____ nombor K.P _____ yang mewakili _____ dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Kolej Poly-Tech MARA** atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga / tender seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa* bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati cuba menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Kolej Poly-Tech MARA** atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga / tender seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil :

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi sebut harga di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi sebut harga di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan / KPTM yang berkuat kuasa.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga / tender seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....

Nama :

No. K/P :

Cop Syarikat :

* Wakil syarikat yang menandatangani bagi pihak syarikat dikehendaki mengemukakan Surat Perwakilan Kuasa
(**Lampiran**)

KLAUSA PENCEGAHAN RASUAH DAN TIPUAN BIDA DALAM DOKUMEN PEROLEHAN KPTMSB

Versi Bahasa Kebangsaan

“PENAMATAN DISEBABKAN OLEH RASUAH, TIPUAN BIDA, AKTIVITI HARAM ATAU AKTIVITI YANG MENYALAHAI UNDANG-UNDANG ATAU TIPUAN BIDA

- a) Tanpa prasangka kepada apa-apa hak lain KPTMSB, sekiranya [Syarikat / Kontraktor], kakitangan, pengkhidmat atau pekerjaanya disabitkan oleh Mahkamah atas kesalahan rasuah atau aktiviti haram atau aktiviti yang menyalahi undang-undang atau didapati melakukan pelanggaran larangan tipuan bida di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] yang berkaitan dengan Perjanjian ini atau apa-apa perjanjian lain yang dimasuki oleh [Syarikat / Kontraktor] dengan KPTMSB, KPTMSB hendaklah berhak untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa, dengan memberi notis bertulis dengan serta merta kepada [Syarikat / Kontraktor] untuk menyatakan sedemikian kepada [Syarikat / Kontraktor].
- b) KPTMSB berhak menuntut daripada [Syarikat / Kontraktor] apa-apa bentuk pampasan, kos, ganti rugi, kerosakan dan perbelanjaan termasuk apa-apa kos perbelanjaan sampingan yang ditanggung oleh KPTMSB akibat daripada penamatan itu.
- c) Pihak-pihak bersetuju bahawa [Syarikat / Kontraktor] tidak berhak kepada apa-apa bentuk kerugian termasuk kerugian perolehan pendapatan, pampasan, ganti rugi, kos, perbelanjaan dan sebagainya akibat daripada penamatan itu”.

****Klausu penamatan di atas telah dirujuk kepada Jabatan Peguam Negara.**

Yang Benar,

.....

(Nama dan No. KP _____)

Cop Syarikat :

* Wakil syarikat yang menandatangani bagi pihak syarikat dikehendaki mengemukakan Surat Perwakilan Kuasa (*Lampiran*)