

**KERJA-KERJA SENGGERAAN SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN DI BANGUNAN
INTEGRASI DAN ASRAMA KOLEJ POLY-TECH MARA BANGI**

1. Harga yang ditawarkan didalam Ringkasan Sebutarga ini hendaklah mengambil kira perkara-perkara yang dijelaskan di dalam Arahan Kepada Petender, Spesifikasi, Bidang Kerja dan Syarat-syarat Am Sebutarga.
2. Sebelum pelaksanaan kerja, pembekal/syarikat hendaklah memahami dan mematuhi perkara-perkara berikut bagi mengelakkan silap tafsiran ke atas keterangan kerja yang sama ada dinyatakan atau tidak dinyatakan :
 - a) Mana-mana kerja yang berkaitan dengan menanggal dan memasang pintu, *frame* pintu, tingkap, *frame* tingkap, siling dan sebagainya yang memerlukan kerja mengetuk, memecah dinding, lantai, siling dan seumpamanya hendaklah dibuat dengan kemas dan rapi manakala bahagian yang diketuk atau dipecahkan hendaklah diperkemas dengan kerja menampal, menyimen, mengecat (di bahagian luar dan dalam) dan menggantikan jubin seperti warna dan saiz asal.
 - b) Mana-mana kerja membekal dan memasang peralatan seperti paip air, *shower*, pintu, tingkap, mangkuk tandas dan sebagainya hendaklah dilengkapi dengan aksesori-aksesori yang berkaitan seperti engsel, tombol, door closer (pada pintu utama), *bottle trap*, selak pintu dan kunci yang berkualiti tinggi dan lain-lain yang berkaitan. Untuk kerja membekal dan memasang pintu, tingkap, *frame* pintu dan *frametingkap* hendaklah bersekali dengan kerja-kerja mengecat.
 - c) Mana-mana kerja yang melibatkan tatacorak, warna, bentuk, jenis/jenama dan sebagainya hendaklah mendapat persetujuan daripada pegawai penguasa kolej terlebih dahulu.
 - d) Mana-mana kerja yang melibatkan pendawaian elektrik, elektronik dan sistem rangkaian internet perlu mematuhi semua peraturan atau akta yang ditetapkan oleh pihak berkuasa. Pembekal/syarikat perlu mengujilari dan mentauliah peralatan, pendawaian, perbekalan dan sistem yang dipasang adalah selamat untuk digunakan.
3. Barang atau peralatan yang dibekalkan hendaklah barangan yang original sepertimana spesifikasi yang dinyatakan. Sekiranya pembekal/syarikat membekalkan barang atau peralatan yang tidak mengikut spesifikasi yang dinyatakan maka pembekal/syarikat hendaklah memaklumkan kepada pegawai berkuasa kolej bagi mendapat persetujuan secara bertulis. Nilai barang atau peralatan yang hendak ditukar hendaklah sama atau lebih daripada yang dinyatakan dalam borang sebutarga dan pembekal tidak dibenarkan membuat sebarang tuntutan tambahan ke atas barang atau peralatan yang hendak ditukar.

No. Sebutharga : KPTM/SH/BG/2026/UPK-115

Tarikh Tutup Iklan : 21 Oktober 2026

JAM 12.00 TGH HARI

**KERJA-KERJA SENGARAAN SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN DI BANGUNAN
INTEGRASI DAN ASRAMA KOLEJ POLY-TECH MARA BANGI**

Harga yang ditawarkan di dalam dokumen ini hendaklah mengambil kira perkara-perkara yang dijelaskan di dalam arahan kepada Pembekal/Syarikat, spesifikasi, bidang kerja dan syarat-syarat am sebutharga.

Bil	Perkara
1.0	KERJA AWALAN (UMUM) DAN SPESIFIKASI KERJA Rujuk pada Lampiran A.
2.0	TEMPOH SAHLAKU SEBUTHARGA Semua catatan harga dalam dokumen ini hendaklah sah selama 90 hari dari tarikh tutup sebutharga.
3.0	LAWATAN TAPAK 3.1 Syarikat / pembekal perlu membuat lawatan tapak terlebih dahulu dengan pegawai yang bertanggungjawab kolej atau asrama untuk melihat lokasi dan membuat ukuran sebenar kerja yang akan dilakukan pada 16 Oktober 2026 (11.00 PAGI) di Lobi Pentadbiran KPTM Bangi. 3.2 Pengkhususan Pelawaan .: i. Gred – G1 ii. Kategori - M iii. Pengkhususan – M02 (Sistem Kebakaran) Nota : Pihak kontraktor harus meneliti dan Memahami dokumen sebutharga, spesifikasi dan diwajibkan membuat lawatan ke tapak pembinaan untuk menentukan tahap kefahaman terhadap kerja-kerja tersebut dari segi karakter dan persekitaraan kerja serta pengukuran di tapak sebelum menghargakan tawaran sebutharga.
4.0	TAKLIMAT KERJA 4.1 Pembekal/Syarikat diwajibkan memberi taklimat kerja dan taklimat keselamatan kepada pekerjaanya sebelum memulakan kerja-kerja yang berkaitan. 4.2 Pembekal/Syarikat perlu memahami dan mematuhi semua perkara penting seperti yang dicatat pada NOTA PENTING di LAMPIRAN 2.

No. Sebutharga : KPTM/SH/BG/2026/UPK-115

Tarikh Tutup Iklan : 21 Oktober 262026

JAM 12.00 TGH HARI

Bil	Perkara
5.0	PENGHANTARAN / TARIKH SIAP DAN JAMINAN KERJA i. Kerja-kerja dijangka siap dalam tempoh _____ hari. ii. Jaminan kerja dan produk adalah selama _____ bulan. iii. Pembekal/Syarikat hendaklah menyediakan laporan bergambar sebelum dan selepas kerja dilaksanakan apabila membuat tuntutan (Cetakan berwarna dan dibuat 2 salinan)
6.0	PEGAWAI YANG BERTANGGUNGJAWAB i. Pn.Nurfatin Anis :- 013-7385776 ii. En.Ismawe : 019-7078398 iii. En.Shafiq : 011 – 36737860
7.0	PEGAWAI PENGUASA KOLEJ Pengarah KPTM Bangi
PERKARA : KERJA-KERJA SENGGERAAN SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN DI BANGUNAN INTEGRASI DAN ASRAMA KOLEJ POLY-TECH MARA BANGI JUMLAH HARGA TAWARAN KESELURUHAN (RM) : Ringgit Malaysia : _____ _____	
NOTA : Kontraktor disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak bina dan sekitarnya,bentuk dan jenis tapak bina,takat dan kerja,bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan kerja,cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke tapak bina dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko,luar jangkaan dan segala hal keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan sebut harganya.	

No. Sebutharga : KPTM/SH/BG/2026/UPK-115

Tarikh Tutup Iklan : 21 Oktober 262026

JAM 12.00 TGH HARI

NAMA SYARIKAT & COP :

TANDATANGAN :

NO. PENDAFTARAN SYARIKAT (SSM) :

NO. TIN (LHDN) :

NAMA PEGAWAI :

NO. TELEFON :

TARIKH :

*Penghantaran sebutharga dengan menggunakan letterhead syarikat beserta cop/mohor syarikat
AMAT DIWAJIBKAN.

NOTA PENTING

1. Pembekal/Syarikat hendaklah memastikan kekemasan akhir permukaan lantai / tapak binaan adalah sekata dan sama tinggi serta berkeadaan bersih dari sisa binaan dan habuk.
2. Kerja-kerja keselamatan, kekemasan dan kebersihan amat dititikberatkan.
3. Semasa kerja-kerja dijalankan, bahan-bahan di tapak kerja, alat-alat perabut dan peralatan peribadi yang dimiliki oleh penghuni mestilah dikawal dari kerosakan disebabkan oleh api, cuaca, kecuaiannya pekerja-pekerja atau lain-lain sebab.
4. Apa-apa kerosakan yang terjadi kepada kerja-kerja yang dijalankan, bahan-bahan bangunan, perabut dan peralatan peribadi yang disebabkan oleh pekerja Pembekal/Syarikat mestilah diperbaiki atau diganti oleh pihak pembekal/syarikat.
5. Pembekal/Syarikat juga mestilah memastikan langkah-langkah keselamatan supaya semua peralatan dan bahan kerja yang digunakan adalah tidak mudah dicuri / hilang dari tapak kerja.
6. Pembekal/Syarikat haruslah peka pada sebarang risiko kecurian / kehilangan dan adalah menjadi tanggungjawab Pembekal/Syarikat untuk mengganti baru peralatan / bahan tersebut.
7. Pembekal/Syarikat adalah bertanggungjawab mendapatkan perlindungan insurans terhadap semua pekerja dalam apa-apa risiko dan kemalangan ditempat kerja:
 - i. Insuran untuk Kemalangan dan Kerosakan Hartabenda (Insurance Against Personal Injuries and to Property)
 - ii. Pampasan Pekerja (Workmen Compensation)
 - iii. Insuran Kerja (Insurance of Works)
8. Jika terdapat mana-mana tapak kerja mengganggu kawasan awam atau tempat berjalan kaki, Pembekal/Syarikat mestilah menyediakan penutup keselamatan yang mencukupi serta lorong-lorong yang berpagar bagi mengasingkan tempat-tempat yang berbahaya untuk dilalui.
9. Pembekal/Syarikat hendaklah membuang / membawa keluar semua sisa kerja / sisa buangan dan sampah ke tempat buangan yang dibenarkan oleh PBT di luar kawasan kolej.
10. Pembekal/Syarikat yang berjaya hendaklah menghantar sampel bahan (jika berkaitan) yang digunakan bagi tujuan pemilihan oleh pegawai penguasa kolej.
11. Pembekal/Syarikat dikehendaki menyediakan tenaga kerja yang kompeten dengan kerja-kerja yang akan dilaksanakan seperti di dalam sebutharga.
12. Pembekal/Syarikat dikehendaki melantik orang yang berkeelayakan bagi menjalankan kerja-kerja pendawaian, pemasangan peralatan elektrik dan berdaftar dengan penguasa-penguasa bekalan bagi melaksanakan dan menguji sistem elektrik yang dibuat.

13. Pembekal/Syarikat dikehendaki mematuhi sepenuhnya Akta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994 (Akta 514) dalam melaksanakan perkhidmatan dan mengambil alih tanggungan KPTMSB dalam Akta 541 dalam melaksanakan perkhidmatan.
14. Sebarang peralatan atau kemudahan KPTMSB yang digunakan oleh Pembekal/Syarikat adalah seperti yang sedia ada (as it is). Penggunaan peralatan dan kemudahan tersebut adalah atas tanggungan Pembekal/Syarikat sendiri.
15. KPTMSB tidak memberi sebarang jaminan bahawa peralatan atau kemudahan KPTMSB tersebut adalah boleh diguna, sesuai untuk tujuannya atau bersesuaian dengan peralatan pembekal/syarikat.
16. KPTMSB tidak akan menanggunggrugi atas sebarang kerosakan atau kerugian terhadap peralatan Pembekal/Syarikat ATAU sebarang kecederaan terhadap pekerja, pelawat atau wakil Pembekal/Syarikat yang diakibatkan oleh penggunaan peralatan atau kemudahan KPTMSB.
17. Kerja-kerja elektrik yang dijalankan hendaklah mematuhi Undang-Undang, Undang-Undang Kecil, Peraturan-Peraturan, dan Pekeliling-Pekeliling yang dikeluarkan oleh :
 - i. Suruhanjaya Tenaga.
 - ii. Jabatan Keselamatan Pekerjaan Dan Kesihatan.
 - iii. Jabatan Bomba Dan Penyelamat.
 - iv. Suruhanjaya Komunikasi Dan Multimedia Malaysia
 - v. Pemegang Lesen Dan Pihak Berkuasa Bekalan Elektrik .
 - vi. Pihak Berkuasa Tempatan.
18. Kerja-kerja elektrik yang dijalankan hendaklah juga mengikut bahagian-bahagian yang berkenaan dengannya di dalam :
 - i. Spesifikasi Standard JKR Cawangan Elektrik
 - ii. Akta Bekalan Elektrik 1990 (Akta 447) dan semasa
 - iii. Undang-Undang Kecil Seragam Bangunan semasa
 - iv. Peraturan-Peraturan Elektrik 1994
 - v. Edisi terbaru MS IEC 364;1996 / BS 7671 (IEE Wiring Regulation)
 - vi. Standards and Codes of Practice' berkenaan yang dikeluarkan oleh SIRIM/Jabatan Standard.

No. Sebutharga : KPTM/SH/BG/2026/UPK-115

Tarikh Tutup Iklan : 21 Oktober 2026

JAM 12.00 TGH HARI

SURAT AKUAN PEMBIDA / PETENDER

BAGI

NO. SEBUTHARGA : KPTM/SH/BG/2026/UPK-115

KERJA-KERJA SENGARAAN SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN DI BANGUNAN INTEGRASI DAN ASRAMA KOLEJ POLY-TECH MARA BANGI

Saya, _____ nombor K.P _____ yang mewakili _____ dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Kolej Poly-Tech MARA** atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga / tender seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa* bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati cuba menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Kolej Poly-Tech MARA** atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga / tender seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil :

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi sebut harga di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi sebut harga di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan / KPTM yang berkuat kuasa.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga / tender seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....

Nama :

No. K/P :

Cop Syarikat :

* Wakil syarikat yang menandatangani bagi pihak syarikat dikehendaki mengemukakan Surat Perwakilan Kuasa (**Lampiran**)

**KLAUSA PENCEGAHAN RASUAH DAN TIPUAN BIDA DALAM
DOKUMEN PEROLEHAN KPTMSB**

Versi Bahasa Kebangsaan

**“PENAMATAN DISEBABKAN OLEH RASUAH, TIPUAN BIDA, AKTIVITI HARAM ATAU
AKTIVITI YANG MENYALAHUI UNDANG-UNDANG ATAU TIPUAN BIDA**

- a) Tanpa prasangka kepada apa-apa hak lain KPTMSB, sekiranya [Syarikat / Kontraktor], kakitangan, pengkhidmat atau pekerjaanya disabitkan oleh Mahkamah atas kesalahan rasuah atau aktiviti haram atau aktiviti yang menyalahi undang-undang atau didapati melakukan pelanggaran larangan tipuan bida di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] yang berkaitan dengan Perjanjian ini atau apa-apa perjanjian lain yang dimasuki oleh [Syarikat / Kontraktor] dengan KPTMSB, KPTMSB hendaklah berhak untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa, dengan memberi notis bertulis dengan serta merta kepada [Syarikat / Kontraktor] untuk menyatakan sedemikian kepada [Syarikat / Kontraktor].
- b) KPTMSB berhak menuntut daripada [Syarikat / Kontraktor] apa-apa bentuk pampasan, kos, ganti rugi, kerosakan dan perbelanjaan termasuk apa-apa kos perbelanjaan sampingan yang ditanggung oleh KPTMSB akibat daripada penamatan itu.
- c) Pihak-pihak bersetuju bahawa [Syarikat / Kontraktor] tidak berhak kepada apa-apa bentuk kerugian termasuk kerugian perolehan pendapatan, pampasan, ganti rugi, kos, perbelanjaan dan sebagainya akibat daripada penamatan itu”.

****Klausa penamatan di atas telah dirujuk kepada Jabatan Peguam Negara.**

Yang Benar,

.....

(Nama dan No. KP _____)

Cop Syarikat :

* Wakil syarikat yang menandatangani bagi pihak syarikat dikehendaki mengemukakan Surat Perwakilan Kuasa (**Lampiran**)

**BORANG PENGISYTIHARAN KENDIRI
KEPATUHAN ANTI-RASUAH (ABMS)**

PENGISYTIHARAN

Saya dengan ini mengisytiharkan bahawa:

1. Syarikat tidak pernah disabitkan dengan sebarang kesalahan rasuah atau salah laku berkaitan rasuah oleh mana-mana mahkamah atau oleh Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau mana-mana pihak berkuasa lain.
2. Syarikat, pengarah, pemilik, rakan kongsi dan pengurusan tertinggi tidak sedang disiasat, didakwa atau dalam proses perbicaraan bagi kesalahan rasuah.
3. Syarikat mengamalkan prinsip toleransi sifar terhadap rasuah dan komited mematuhi keperluan Anti-Bribery Management System (ABMS) serta undang-undang berkaitan pencegahan rasuah yang berkuat kuasa di Malaysia.
4. Syarikat tidak akan menawarkan, memberi, meminta atau menerima sebarang bentuk suapan, komisen, hadiah, saguhati atau faedah lain yang boleh ditafsirkan sebagai rasuah berkaitan dengan perolehan ini.
5. Syarikat akan memastikan semua pekerja, wakil dan pihak ketiga yang bertindak bagi pihak syarikat mematuhi polisi anti-rasuah.
6. Syarikat bersetuju bahawa sekiranya maklumat yang diberikan adalah palsu, pihak tuan berhak:
 - i. membatalkan sebutharga/tawaran, dan
 - ii. mengambil tindakan sewajarnya.

Saya mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan adalah benar.

.....

(Nama dan No. KP _____)

Cop Syarikat:

* Wakil syarikat yang menandatangani bagi pihak syarikat dikehendaki mengemukakan Surat Perwakilan Kuasa (Lampiran)

Cop Syarikat:

**KERJA-KERJA SENGGERAAN SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN DI BANGUNAN INTEGRASI DAN
ASRAMA KOLEJ POLY-TECH MARA BANGI**

WORK PRICE SUMMARY

[illegible]

RINGGIT MALAYSIA (DALAM PERKATAAN):

.....

Tempoh Siap: Minggu

Tempoh Jaminan Kerja : Bulan

Tandatangan Kontraktor & Cop Rasmi

Tandatangan Saksi

.....
(Nama :)

.....
(Nama :)

Alamat :

.....

.....

.....

Alamat :

Tarikh :

Tarikh :

PAGE A/1

2.40	Kerja-kerja membuka, membaikpulih/mengganti, memasang dan menguji/ari sistem kebakaran serta kerja yang berkaitannya di Blok B Asrama sebagaimana arahan Pegawai Penguasa adalah seperti berikut : LOKASI : BLOK B ASRAMA					
2.4.1	Membekal dan mengganti loceng penggera kebakaran yang rosak di Aras Bawah hingga Aras 4, lengkap dengan base/bracket, sambungan pendawaian, aksesori, pengujian fungsi dan pentauliahan.	YA / TIDAK	unit	13	_____	_____
2.4.2	Membekal dan mengganti Manual Call Point (Break Glass) yang rosak di Aras Bawah, lengkap dengan back box, sambungan pendawaian, aksesori, pengujian fungsi dan pentauliahan.	YA / TIDAK	unit	1	_____	_____
2.4.3	Membekal, memasang, menyambung, menamatkan dan menguji kabel penggera kebakaran tahan api yang diluluskan dan serasi dengan sistem sedia ada bagi Manual Call Point Aras 3 dan 4, dipasang dalam konduit GI lengkap junction box, gland, termination, support/fixing, identification dan aksesori, termasuk ujian continuity, insulation resistance dan functional test. Panjana sebenar hendaklah diukur di tapak.	YA / TIDAK	m	30	_____	_____
2.4.4	Membekal, memasang, menyambung, menamatkan dan menguji kabel 3 x 2.5 mm2 yang bersesuaian dengan sistem berkaitan, dipasang dalam konduit GI lengkap junction box, gland, termination, support/fixing dan aksesori, termasuk pengujian sehingga litar berfungsi sempurna. Panjang sebenar hendaklah disahkan di tapak.	YA / TIDAK	m	20	_____	_____
2.4.5	Menjalankan pemeriksaan, pembaikan minor, penyambungan semula dan pengujian sehingga berfungsi sempurna. Penggantian major component hendaklah mendapat kelulusan bertulis Pegawai Penguasa.	YA / TIDAK	lot	1	_____	_____
2.4.6	Membekal dan memasang papan tanda pengenalan bagi Hose Reel System, daripada bahan tahan lasak yang bersesuaian, lengkap dengan tulisan jelas, bahan pemasangan/fixing dan kemasan akhir di lokasi yang diarahkan oleh Pegawai Penguasa.	YA / TIDAK	unit	1	_____	_____
2.4.7	Membekal dan memasang nozzle baharu yang serasi dengan hose reel sedia ada di Aras 3, lengkap coupling/connection, seal dan aksesori berkaitan serta pengujian fungsi/aliran sehingga tiada kebocoran.	YA / TIDAK	unit	1	_____	_____
2.4.8	Membekal dan memasang gate valve DN25 (1 inci) lengkap dengan pengubahsuaian paip DN25, fittings, jointing materials, support dan aksesori, termasuk kerja memotong, menyambung, making good, ujian kebocoran dan pengujian operasi sehingga sistem berfungsi sempurna di Aras 4.	YA / TIDAK	unit	1	_____	_____
2.4.9	Membekal dan mengganti bateri maintenance-free SLA/VRLA 12 V 7 Ah baharu yang serasi dengan Wet Chemical System, termasuk membuka/melupus bateri lama, sambungan terminal, pemeriksaan pengecasan, ujian semasa bekalan utama terputus dan pentauliahan.	YA / TIDAK	unit	2	_____	_____
2.4.10	Menjalankan pemeriksaan, troubleshooting dan membaik pulih charger board sedia ada, termasuk diagnosis litar, penggantian komponen dalaman kecil yang rosak jika perlu, penyambungan semula, pelarasan, pengujian voltan/arus pengecasan dan pentauliahan sehingga berfungsi sempurna. Penggantian keseluruhan board tidak termasuk melainkan diluluskan Pegawai Penguasa.	YA / TIDAK	unit	1	_____	_____
2.4.11	Membekal dan memasang kabinet pili bomba/hydrant cabinet daripada keluli lembut dengan kemasan powder-coated merah, lengkap pintu berengsel, locking arrangement, identification marking, mounting bracket/support, anchor bolt dan aksesori pemasangan, termasuk membuka kabinet sedia ada jika berkenaan, making good dan kemasan akhir sebagaimana arahan Pegawai Penguasa.	YA / TIDAK	unit	3	_____	_____
2.4.12	Membekal dan memasang papan tanda "NO PARKING FIRE HYDRANT" bersaiz tidak kurang 600 mm x 450 mm daripada plat aluminium 3 mm, latar merah dan tulisan putih reflektif, lengkap tiang keluli bergalvani diameter 50 mm tinggi 1.8 m, asas konkrit, fixing dan kemasan akhir; reka bentuk/kedudukan tertakluk kelulusan Pegawai Penguasa/pihak berkuasa berkaitan.	YA / TIDAK	unit	6	_____	_____
2.4.13	Menyediakan permukaan dan mengecat semula pili bomba (fire hydrant pillar) sedia ada termasuk badan pili bomba, flange dan bahagian paip yang terdedah dengan membuang karat, kotoran dan cat lama yang longgar menggunakan kaedah yang bersesuaian, diikuti dengan satu (1) lapisan primer anti-karat yang diluluskan dan sekurang-kurangnya dua (2) lapisan cat kemasan merah yang sesuai untuk permukaan logam, termasuk bahan guna habis, perlindungan terhadap outlet, cap, thread, valve dan permukaan bersebelahan, peralatan akses, kerja touch-up serta pembersihan selepas siap sehingga memperoleh kemasan yang sekata dan sempurna sebagaimana arahan Pegawai Penguasa.	YA / TIDAK	unit	6	_____	_____
	Catatan: Kontraktor hendaklah melindungi semua permukaan, peralatan dan kemasan berhampiran sepanjang pelaksanaan kerja. Semua kesan cat, kotoran dan sisa kerja hendaklah dibersihkan dan kawasan kerja hendaklah ditinggalkan dalam keadaan bersih, kemas dan selamat selepas kerja siap sepenuhnya.					
TOTAL FORWARD TO (COLLECTION PAGE)						
PAGE 8/2						

	KOLEKSI					
A	PAGE B / 1					
B	PAGE B / 2					
	JUMLAH KE SENARAI KUANTITI					
	B / SUM					